Согласовано с директором Утверждено Управляющим

МОУ «СОШ с. Демьяс Советом МОУ «СОШ с. Демьяс»

\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И. Козловская Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Карякина Э.В.

**План работы**

**Управляющего Совета МОУ «СОШ с. Демьяс»**

**на 2014 /2015 год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | **Тематика заседания** | **Сроки**  **проведения** |
| 1 | 1. Об утверждении годового графика работы школы и режима работы школы на 2014-2015 учебный год.  2. О распределении стимулирующих выплат по итогам работы педагогов за период январь – август 2014 года. | Август  2014 г. |
| 2. | 1. О подготовке школы к новому 2014/2015 году: летние ремонтные работы, материально - техническое обеспечение.  2. О формировании нового состава Управляющего совета, выборы председателя УС;  3.О введении в состав Управляющего совета представителей от общественности;  4. Распределение членов УС по комиссиям  5.Об утверждении локальных актов.  6. Об утверждении Публичного доклада школы за 2014-2015 учебный год | Сентябрь 2014г |
| 3 | 1.Подготовка к Новогоднему празднику.  2. Обсуждение сметы расходов на 2015 год.  3. О распределении средств на стимулирующие выплаты по итогам 2014 года. | Декабрь 2014г |
| 4 | 1.Подготовка к проведению итоговой аттестации выпускников школы.  2.О школьной форме  3. Организация работы школы по благоустройству школьной территории. Реализация программы благоустройства. Перспективы и проблемы. | Март  2015 г. |
| 5 | 1. О подготовке школы к новому 2015/2016 уч. году: летние ремонтные работы, материально – техническое обеспечение.  2. О поощрении учащихся и педагогических работников по итогам 2014/2015 учебного года.  3. Предварительные итоги образовательной деятельности за 2014/2015 учебный год.  4. Подготовка к летнему отдыху детей. | Май  2015 г. |

**ПРОТОКОЛ № 1**

заседания Управляющего совета

МОУ «СОШ с. Демьяс»

от 28 августа 2014 года

Присутствовали 11 чел.

|  |  |
| --- | --- |
| Рыхлик О.В.  Долгополова Н.П.  Ситникова Н.В.  Козловская Т.И.  Ступак В.Е.  Тюлебергинова В.А.  Тасмухамбетова А.В.  Ступак Т.С..  Орлюк С.В..  Кочубей Настя  Кужахметова М.Н. | Представитель родителей, председатель  Представитель родителей  Представитель родителей  Директор  Председатель профкома  Представитель сотрудников  Представитель сотрудников  Представитель сотрудников, секретарь  Представитель родителей  Представитель обучающихся  Представитель сотрудников  От Учредителя |

**Повестка:**

1. . Об утверждении годового графика работы школы и режима работы школы на 2014-2015 учебный год.

2. О распределении стимулирующих выплат по итогам педагогов за период январь-август 2014 года.

1. СЛУШАЛИ:

Козловскую Т.И., директора школы. Она сообщила, что составлены годовой график и режим работы школы на 2014- 2015 учебный год. Продолжительность учебного года для учеников 1 класса, 33 недели, для обучающихся 2-4 классов 34 недели, для обучающихся 5-9 классов – 35 недель. В школе по – шестидневная рабочая неделя для обучающихся 1-9 классов, продолжительность урока в 1 классе «ступенчатая», во 2-11 классах – 45 минут.

РЕШИЛИ:

Утвердить годовой график работы школы, режим работы школы и режим работы группы дошкольного образования на 2014-2015 учебный год..

СЛУШАЛИ:

Козловскую Т.И. директора школы, она ознакомила с распределением комиссии стимулирующих выплат по итогам работы педагогов за январь-август 2014 года.

РЕШИЛИ: утвердить сумму баллов для оценки результативности работы по каждому педагогу и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда. (Приложение приказа № 234)

Председатель Управляющего Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Рыхлик

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ступак Т.С.

**ПРОТОКОЛ №2**

заседания Управляющего совета

МОУ «СОШ с. Демьяс»

от 30 сентября 2014года

Присутствовали 12 чел.

|  |  |
| --- | --- |
| Рыхлик О.В.  Карякина ЭВ.  Ситникова Н.В.  Долгополова Н.П.  Козловская Т.И.  Ступак В.Е.  Тюлебергинова В.А.  Тасмухамбетова А.В.  Ступак Т.С..  Орлюк С.В..  Кочубей Настя  Кужахметова М.Н. | Представитель родителей, председатель  Представитель родителей, председатель родительского комитета  Представитель родителей  Представитель родителей  Директор школы  Председатель профкома  Представитель сотрудников  Представитель сотрудников  Представитель сотрудников, секретарь  Представитель родителей  Представитель обучающихся  Представитель сотрудников  От Учредителя |

**Повестка:**

**1.** О подготовке школы к новому учебному 2014-2015 учебному году: летние ремонтные работы, материально-техническое обеспечение.

2.Об утверждении Публичного отчёта директора школы за 2013-2014 учебный год.

3. Об утверждении локальных актов.

4. О формировании нового Устава УС, выборы председателя УС.

5. О введении в состав УС представителей общественности.

6. О распределении членов УС по комиссиям.

СЛУШАЛИ:

Козловскую Т.И., директора школы. Она доложила, что к новому учебному году школа готова на 100%: прошел косметический ремонт всех кабинетов, актового зала, спортзала, коридоров 1 этажа, покрасили ограждение пришкольного участка, выкачена канализация. МОУ «СОШ с. Демьяс» участвовала в муниципальном конкурсе 10 лучших школ к новому учебному году – заняли 8 место. Штат укомплектован полностью, вакансий нет.

ПОСТАНОВИЛ: следить за порядком в школу, поддерживать чистоту и порядок, наладить в этом году дежурство учителей (график) и администрации, помощь родителей.

СЛУШАЛИ:

1. Козловскую Т.И., директора школы. Она зачитала публичный доклад МОУ «СОШ с. Демьяс» за 2013-2014 учебный год, который был подготовлен рабочей группой в составе:

* Козловской Т.И. – директор школы;
* Тюлебергиновой В.А. – зам. директора по УВР.
* Ступак Т.С.- зам. директора по ВР.
* Холодцовой Г.В. – библиотекарем школы
* Батыревой Л.В. –соц. педагогом школы

Доклад отражает состояние дел в МОУ «СОШ с. Демьяс» и результаты его деятельности за отчётный период.

РЕШИЛИ:

Утвердить Публичный доклад МОУ «СОШ с. Демьяс» за 2013-2014 учебный год. Разместить доклад на официальном сайте образовательной организации и в печатном виде разместить в сельской библиотеке.

СЛУШАЛИ:

Рыхлик О.В, председателя Управляющего совета школы. Она говорила о том, что в соответствии с Положением « О порядке кооптации членов Управляющего совета МБОУ « Леботёрская ООШ»» в течение двух месяцев со дня издания приказа о создании Управляющего совета необходимо кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших школу, желающих помогать школе, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности школы или в социальном развитии территории, на которой расположена школа, представителей организаций образования, науки, культуры и т.д. Ольга Викторовна сказала, что получено согласие на кооптацию в члены Управляющего совета МОУ «СОШ с. Демьяс» от представителей родителей Орлюк Светлану Викторовну, а также ветерана педагогического труда, бывшего учителя биологии нашей школы, Пронь Любовь Павловну. Любовь Павловна и по сегодняшний день, находясь на заслуженном отдыхе, оказывает большую помощь школе в проведении школьных мероприятий, помогает своим советом. Любовь Павловна непосредственно заинтересована в процветании и развитии нашей школы.

ГОЛОСОВАЛИ:

Счетная комиссия огласила результаты тайного голосования.

За кандидатуру Орлюк С.В.- 12 голосов

За кандидатуру Пронь Л.П. –12 голосов.

РЕШИЛИ:

Кооптировать в члены Управляющего совета МОУ « СОШ с. Демьяс»

Орлюк С.В. – представителя родителей;

Пронь Л.П. – ветерана педагогического труда МОУ «СОШ с. Демьяс».

СЛУШАЛИ:

Рыхлик О.В., председателя УС. Она предложила состав УС распределять по комиссиям, чтобы они принимали как можно большее участие в жизни школы: школьные мероприятия, олимпиады, пробные экзамены, спортивные мероприятия, конкурсы и т.д.

РЕШИЛИ: Распределять состав УС по комиссиям.

СЛУШАЛИ:

Козловскую Т.И. директора школы. Она вынесла предложение о утверждении Управляющим Советом нормативных локальных актов, после их принятия.

РЕШИЛИ: утвердить нормативные локальные акты.

СЛУШАЛИ:

Рыхлик О.В. председателя УС, она решила выйти из состава Управляющего Совета по состоянию здоровья, и так как она учится, не хватает времени. Работу председателя Управляющего Совета признать- удовлетворительной. Огромное спасибо за работу. Она предложила выбрать председателем УС Карякину Эльмиру Викторовну. У нее в школе учатся двое детей, она грамотный, образованный человек, активист.

РЕШИЛИ:

Выбрать председателем Управляющего Совета МОУ «СОШ с. Демьяс»

Карякину Э.В. – 11 голосов, единогласно

Председатель Управляющего Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карякина Э.В

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ступак Т.С.

**ПРОТОКОЛ № 3**

заседания Управляющего совета

МОУ «СОШ с. Демьяс»

от 23 декабря 2014 года

Присутствовали 10 чел.

|  |  |
| --- | --- |
| Ситникова Н.В.  Долгополова Н.П.  Козловская Т.И.  Ступак В.Е.  Тюлебергинова В.А.  Тасмухамбетова А.В.  Ступак Т.С..  Орлюк С.В..  Кочубей Настя  Кужахметова М.Н. | Представитель родителей, председатель  Представитель родителей  Директор  Председатель профкома  Представитель сотрудников  Представитель сотрудников  Представитель сотрудников, секретарь  Представитель родителей  Представитель обучающихся  Представитель сотрудников  От Учредителя |

**Повестка:**

1. О проведении новогодних праздников.
2. О распределении годовой премии по итогам работы в 2014 финансовом году.

1. СЛУШАЛИ:

Козловскую Т.И.., директора школы. Она говорила о том, что в этом году педагогический коллектив пришел к выводу о том, что в связи с большим количеством обучающихся основной школы – 5-11 классы – 48 человек, необходимо проводить 1 общую новогоднюю ёлку и одну для обучающихся начальной школы. Подготовка к праздничным мероприятиям уже ведётся. Ответственные за новогодние праздники Ступак Т.С., Тасмухамбетова А.В., Кочубей С.Т. и классные руководители 5-11 классов. Татьяна Ивановна также сообщила, что на общешкольном родительском собрании решили сделать родители начальных классов новогодние подарки всем детям 1-4 классов. Определились со стоимостью подарка – 300 рублей. Выбран комитет по организации новогодних подарков в составе: Долгополовой Н.П., Орлюк С.В. Кочубей Г.И., Полышевой В.В.

РЕШИЛИ:

Взять под контроль организацию новогодних подарков для детей.

3. СЛУШАЛИ: Козловскую Т.И. Она познакомила с предварительной со сметой расходов на 2015 год: о заключенных договорах на новый год.

ПОСТАНОВИЛИ: договора и контракты за 2014 год закрыть. Произвести сверку по продуктам питания. Разумно планировать бюджет и внебюджет на 2015 год. Разместить документы на аукцион (бензин-92, молочные продукты).

2.СЛУШАЛИ:

Козловскую Т.И., она сообщила, что в связи с окончанием финансового 2014 года необходимо рационально распределить оставшиеся в фонде оплаты труда финансовые средства. Педагогические работники ежемесячно в течение всего года получают стимулирующие выплаты за высокое качество образовательной и воспитательной деятельности. Сейчас есть реальная возможность поощрить наиболее отличившихся работников из числа обслуживающего персонала школы и педагогов школы

**Карякина Э.В.** Она предложила выплатить премию педагогам школы и обслуживающему персоналу: сторожам, уборщикам служебных помещений , повару и кухонному работнику, и поскольку позади уже почти 12 месяцев 2014 года, необходимо учесть все заслуги каждого работника школы при выполнении своих должностных обязанностей, соблюдение рабочей дисциплины и в проведении летнего косметического ремонта школы.

РЕШИЛИ:

За значительный личный вклад и большой объём ремонтных работ, выполненных в течение года и при подготовке школы к новому учебному году распределить стимулирующие выплаты педагогам школы и обслуживающему персоналу школы следующим образом (Приказ №421 от 23.12.2014 года):

* Ступак Т.С. - 1500 руб.
* Тюлебергинова В.А. – 1500 руб.
* Василенко А.Н. - 1000 руб.
* Батырева Л.В.. – 1000 руб.
* Ступак В.Е. – 1000 руб.
* Кужахметова М.Н. - 1000 руб.
* Дикарев Г.Ю. – 1000 руб.
* Кочубей С.Т. – 1000 руб.
* Тасмухамбетова А.В. – 1000 руб.
* Полышева Г.В. – 1000 руб.
* Телешева Г.Л. – 1000 руб.
* Холодцова Г.В. – 1000 руб.
* Батырев в.В. – 500 руб.
* Казека Г.М. – 500 руб.
* Лукьянчикова И.Г. – 500 руб.
* Вдовина Т.П. – 500 руб.
* Ситникова Н.В. – 500 руб.
* Жумашева Ж.М. – 500 руб.
* Жалтаева Р.Р. \_ 500 руб.
* Барменкова Л.В. – 500 руб.
* Жицкий С.М. – 500 руб.
* Чернецкий А.П. – 500 руб.
* Козловский В.Н. – 500 руб.
* Шестернев Н.В. – 500 руб.

Председатель Управляющего Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.В. Карякина

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.С. Ступак.